

Huishoudelijk Reglement Dorpsplatform Prinsenbeek

Dorpsplatform Prinsenbeek is een platform voor en door Bekenaren met hart voor het dorp. Het platform streeft ernaar de leefbaarheid in Prinsenbeek te bestendigen en daar waar mogelijk verder te vergroten. Door een verbindende factor te zijn en dialoog en samenwerking te stimuleren tussen Beekse inwoners en organisaties.

Definities

Bestuur	Het bestuur is een verplicht orgaan binnen elke Stichting. Het bestuur bestaat minimaal uit een voorzitter, secretaris en penningmeester.
Kerngroep	Een groep binnen de Stichting, bestaande uit het bestuur en domeincoördinatoren, die de voorhoede vormt namens de Stichting.
Domein	Een commissie van vrijwilligers, die expertise c.q. affiniteit hebben met een specifiek thema, die deel uitmaakt van of onder de vlag van de Stichting haar initiatieven en activiteiten uitvoert in samenspraak met het bestuur.
Coördinator	Een persoon uit het domein die ervoor zorgt dat zaken in samenhang worden geregeld en die de linking-pin vormt naar en die namens het domein contactpersoon is voor de kerngroep en het bestuur.
De algemene vergadering	Dit is de vergadering waaraan de leden van de kerngroep deelnemen.
De openbare vergadering	Dit is de vergadering waaraan de leden van de kerngroep deelnemen en die bewoners van Prinsenbeek kunnen bijwonen. Datum en tijdstip van deze vergadering wordt via lokale media tijdig gecommuniceerd.
De bestuursvergadering	Dit is de vergadering waaraan de bestuursleden deelnemen.

Artikel 1

Het minimaal aantal personen om een beslissing in een vergadering tot stand te laten komen is drie. Alle besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 2

Iedere coördinator zal tijdens de algemene vergadering met de kerngroep de stand van zaken over het eigen domein delen. Daarnaast zal iedere coördinator volledige openheid geven aan het bestuur over de stand van zaken met betrekking tot het domein. Dit kan in vertrouwen apart worden besproken met het bestuur, buiten de vergadering met de kerngroep.

Artikel 3

De vergaderingen met de kerngroep vinden regelmatig (1 x per 5 à 6 weken plaats) en daarnaast zal er, waar nodig, op ad hoc basis worden vergaderd. Hierbij wordt gepoogd schoolvakanties zoveel mogelijk te vermijden. Het streven is om minimaal 3 x per jaar een openbare vergadering te houden.

De bestuursvergadering vindt doorgaans plaats circa 2 weken voor een algemene of openbare vergadering.

Artikel 4

- a. De coördinatoren in de kerngroep hebben in beginsel een zittingsduur van 3 jaar, welke 2 maal verlengd kan worden met 3 jaar (totaal 9 jaar). Na iedere periode van 3 jaar zal in samenspraak worden bezien of de betreffende persoon zich als coördinator van het domein zal blijven inzetten. Het bestuur heeft hierin het laatste woord. Indien nodig zal door de

Stichting op lokale media worden geadverteerd ten behoeve van werving. Als zich desondanks geen personen melden voor de rol van coördinator, dient het domein zelf een geschikte opvolger aan te wijzen binnen de commissie, zolang zich nog geen nieuwe persoon heeft aangemeld. Ten laatste kan het bestuur iemand benoemen tot (tijdelijk) coördinator. Continuïteit is het belangrijkste. Binding met het domein en de mensen is in principe leidend.

- b. Indien sprake is van grove nalatigheid, schade toebrengen aan en/of de samenwerking ontwrichten binnen de Stichting of van andere onrechtmatigheden, behoudt het bestuur zich het recht voor om van het bovengenoemde af te wijken en te acteren in het belang van de Stichting.

Artikel 5

Alle leden van het Dorpsplatform committeren zich aan de volgende kernwaarden en zullen zich aan de afspraken en (gedrags)regels van dit huishoudelijk reglement houden:

- a. Onze kernwaarden zijn verbinding, betrokkenheid, toegankelijkheid en betrouwbaarheid en samenwerking
- b. We hebben en tonen respect voor elkaar als mens, voor elkaars mening en voor onze omgeving
- c. We handelen altijd in het belang van de missie en doelstellingen van de Stichting
- d. Voor ons geldt: afspraak = afspraak
- e. Bij ons is vrijwillig niet vrijblijvend

Artikel 6

Een vrijwilliger - een 'lid' - kan geroyeerd worden als hij/zij door onbehoorlijk gedrag of bestuur (materiële of immateriële) schade heeft veroorzaakt. Dit geldt ook voor als een lid zich structureel niet conformeert aan dit reglement. Royement zal per direct ook gelden bij verduistering/valsheid in geschrifte of soortgelijke vergrijpen. Het bestuur beslist over het royement.

Artikel 7

Kosten voor vergaderen in een Beekse horecalocatie ten behoeve van het Dorpsplatform en haar domeinen, worden in principe vergoed. Per vergadering geldt in principe een maximum van 2 non-alcoholische consumpties per deelnemer. Het Dorpsplatform verstrekt geen vergoedingen voor het nuttigen van alcoholische dranken. Dit is op verzoek c.q. samspraak met de gemeente. Hier kan door het bestuur een uitzondering voor worden gemaakt in het kader van speciale gelegenheden.

Artikel 8

Indien het noodzakelijk is om, ten behoeve van werkzaamheden van de Stichting, gebruik te maken van eigen gemotoriseerd vervoer of openbaar vervoer (tweede klasse), dan kent het bestuur indien gewenst een reiskostenvergoeding toe. Na overleg vooraf kunnen reiskosten worden vergoed vanaf 10 kilometer enkele reis. Deze kunnen door middel van het daarvoor bestemde formulier reiskosten incl. bon, bij de penningmeester worden gedeclareerd. Er wordt zoveel mogelijk samen gereisd (carpooling).

Bij kosten die gemaakt worden met motorvoertuigen wordt de door de Belastingdienst gehanteerde onbelaste kilometervergoeding gehanteerd. In geval van OV worden de kosten van het kaartje (tweede klasse) vergoed. Berekening van de afstand geschiedt op basis van de kortste route op basis van de ANWB-routeplanner.

Bovenstaande kosten dienen op voorhand afgestemd te worden met het bestuur. Hierbij wordt een maximumbedrag van €50,00 per maand gehanteerd, waarbij het bestuur bevoegd is om indien noodzakelijk af te wijken.

De chauffeur controleert of het risico van mede-inzittenden is gedekt door zijn verzekering. De Stichting kan niet aansprakelijk worden gesteld voor enige vorm van schade en / of letsel, welke voortkomt uit het gebruiken van en / of meerijden in een particulier, bedrijfs- of openbaarvervoermiddel ten behoeve van activiteiten van de Stichting. De chauffeur van de auto meldt dit, indien nodig, alvorens afspraken worden gemaakt met eventuele medereizigers.

Artikel 9

Het Dorpsplatform is niet aansprakelijk voor schade aan de eigendommen van de leden. Dit is ook overeenkomstig van toepassing op schade die een gevolg is van eigen handelen.

De Stichting is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook, ontstaan in het kader van vrijwilligers die werkzaamheden verrichten. Iedere actieve vrijwilliger binnen de gemeente Breda is voor schade die ontstaat tijdens vrijwilligerswerk automatisch verzekerd via een vrijwilligersverzekering. Dit wordt geregeld vanuit de gemeente Breda. Zie verder: <https://mooiwerkbreda.nl/advies-voor-organisaties/verzekeringen/>

Artikel 10

Het Dorpsplatform heeft de plicht om het dorpsplan zo up-to-date mogelijk te houden.

Artikel 11

Het platform zal, waar mogelijk en zinvol, de verbinding zoeken en aangaan met andere wijkraden/ dorpsplatformen en met de gemeente.

Artikel 12

Het Dorpsplatform zal een jaarverslag publiceren. Hiervoor kan worden gekozen voor een vrije vorm. Uitgangspunt bij publicatie is dat het terug te vinden is voor relevante betrokkenen.

Artikel 13

Financiën: de penningmeester zorgt voor het financiële huishoudboekje van de Stichting. Hij/zij zorgt ervoor dat de Stichting zich op ieder moment kan verantwoorden over inkomsten en uitgaven aan de kascommissie en kerngroep. Minimaal 1x per jaar zal deze verantwoording proactief geschieden.

Artikel 14

Als de ondersteuning of de wens van de gemeente om een Dorpsplatform te hebben als gesprekspartner om welke reden dan ook komt ter vervallen, zal nader bekeken moeten worden hoe Prinsenbeek vorm kan en zal geven aan een platform voor haar inwoners.

Artikel 15

In alle gevallen, waarin zowel de wet, de statuten alsmede het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.